

พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งถูกกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนโยบายความเป็นส่วนตัว สำหรับจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล PDPA (Personal Data Protection Act)

บริษัท ซี.ซี. คอนเทนท์ คอมเมอร์เชียล จำกัด ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้อธิบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

การสมัครสมาชิก และ การให้ข้อมูลในการติดต่อกลับ: ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล รวมถึง ข้อมูลทางเครือข่ายสังคม (Social Network Media)

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

- ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ นามสกุล อายุ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ข้อมูลบัญชี บัญชีผู้ใช้งาน ประวัติการใช้งาน หลักฐานแสดงตัวตน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง ข้อมูลการทำธุรกรรม และ การเงิน ประวัติการสั่งซื้อ รายละเอียดบัตรเครดิต บัญชีธนาคาร เป็นต้น ข้อมูลทางเทคนิค เช่น IP address, Cookie ID, ประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Activity Log) เป็นต้น ข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ เช่น พฤติกรรมสำหรับการใช้งาน เช่น Google Analytics และ Facebook Pixel ข้อมูลอื่น ๆ เช่น รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว และ ข้อมูลอื่นใดที่ถือว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ผู้เยาว์

หากคุณมีอายุต่ำกว่า 20 ปี หรือ มีข้อจำกัดความสามารถตามกฎหมาย บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจำเป็นต้องให้ผู้ปกครอง ให้ความยินยอม หรือ ที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ หากบริษัททราบว่าการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เยาว์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง บริษัทจะดำเนินการลบข้อมูลนั้นออกจากเซิร์ฟเวอร์ของบริษัท

วิธีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบเอกสารและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

1. เซิร์ฟเวอร์บริษัทของบริษัทในประเทศไทย

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อสร้าง และ จัดการบัญชีผู้ใช้งาน
2. เพื่อจัดส่งสินค้า หรือ บริการ
3. เพื่อปรับปรุงสินค้า บริการ หรือ ประสบการณ์การใช้งาน
4. เพื่อการบริหารจัดการภายในบริษัท
5. เพื่อการตลาด และ การส่งเสริมการขาย
6. เพื่อการบริการหลังการขาย

7. เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะ
8. เพื่อชำระค่าสินค้า หรือ บริการ
9. เพื่อปฏิบัติตามข้อตกลง และ เงื่อนไข (Terms and Conditions)
10. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย และ กฎระเบียบของหน่วยงานราชการ

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ผู้อื่นภายใต้ความยินยอม หรือ ที่กฎหมายอนุญาตให้เปิดเผยได้ ดังต่อไปนี้

การบริหารจัดการภายในองค์กร

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ภายในบริษัทเท่าที่จำเป็นเพื่อปรับปรุง และ พัฒนาสินค้า หรือ บริการของบริษัท บริษัทอาจรวบรวมข้อมูลภายในสำหรับสินค้าหรือบริการต่าง ๆ ภายใต้นโยบายนี้เพื่อประโยชน์ และ ผู้ใช้มากขึ้น

ผู้ให้บริการ

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บางอย่างให้กับผู้ให้บริการของบริษัทเท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น การชำระเงิน การตลาด การพัฒนาสินค้า หรือ บริการ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการมีนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ให้บริการเพื่อครอบคลุมสิทธิข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้ให้บริการ

ระยะเวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามระยะเวลาที่จำเป็นในระหว่างที่คุณเป็นลูกค้า หรือ มีความสัมพันธ์อยู่กับบริษัท หรือ ตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องเก็บรักษาไว้ต่อไปภายหลังจากนั้น หากมีกฎหมายกำหนดไว้ บริษัทจะลบ ทำลาย หรือ ทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตน เมื่อหมดความจำเป็น หรือ สิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคุณมีสิทธิในการดำเนินการดังต่อไปนี้

สิทธิถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent)

หากคุณได้ให้ความยินยอม บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือ เผยข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะด้วยความยินยอมที่คุณให้ไว้ก่อนวันที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับ หรือ หลังจากนั้น คุณมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดเวลา

สิทธิเข้าถึงข้อมูล (Right to Access)

คุณมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท และ ขอให้บริษัททำสำเนาข้อมูลดังกล่าวให้แก่คุณ รวมถึงขอให้บริษัทเปิดเผยว่าบริษัทได้ข้อมูลส่วนบุคคลมาได้อย่างไร

สิทธิถ่ายโอนข้อมูล (Right to Data Portability)

คุณมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัทได้จัดทำข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบให้สามารถอ่าน หรือ ใช้งานได้ด้วยเครื่องมือ หรือ อุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และ สามารถใช้ หรือ เผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้บริษัทส่ง หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และ มีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค

สิทธิขอคัดค้าน (Right to Object)

คุณมีสิทธิขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในเวลาใดก็ได้ หากการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่ทำขึ้นเพื่อการดำเนินงานที่จำเป็นภายใต้ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคล หรือ นิติบุคคลอื่น โดยไม่เกินขอบเขตที่คุณสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล หรือ เพื่อดำเนินการตามภารกิจเพื่อสาธารณประโยชน์

สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล (Right to Erasure/ Destruction)

คุณมีสิทธิขอลบ หรือ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวคุณได้ หากคุณเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคล ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือ เห็นว่าบริษัท หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องในนโยบายฉบับนี้ หรือ เมื่อคุณได้ใช้สิทธิขอถอนความยินยอม หรือ ใช้สิทธิขอคัดค้านตามที่แจ้งไว้ข้างต้นแล้ว

สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูล (Right to Restriction of Processing)

คุณมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราวในกรณีที่คุณอยู่ระหว่างตรวจสอบตามคำร้องขอใช้สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลหรือขอคัดค้าน หรือ กรณีอื่นใดที่บริษัทหมดความจำเป็น และ ต้องลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่คุณขอให้บริษัทระงับการใช้แทน

สิทธิขอแก้ไขข้อมูล (Right to Rectification)

คุณมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันสมบูรณ์ และ ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

สิทธิร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint)

คุณมีสิทธิร้องเรียนต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากคุณเชื่อว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการกระทำในลักษณะที่ฝ่าฝืน หรือ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คุณสามารถใช้สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นได้ โดยติดต่อมาที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทตามรายละเอียดท้ายนโยบายนี้ บริษัทจะแจ้งผลการดำเนินการภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทได้รับคำขอใช้สิทธิจากคุณ ตามแบบฟอร์ม หรือ วิธีการที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ หากบริษัทปฏิเสธคำขอบริษัทจะแจ้งเหตุผลของการปฏิเสธให้คุณทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ข้อความ (SMS) อีเมล โทรศัพท์ จดหมาย ฯลฯ

การโฆษณา และ การตลาด

บริษัทอาจส่งข้อมูล หรือ จดหมายข่าวไปยังอีเมล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสนอสิ่งที่เป็นประโยชน์ และ น่าสนใจกับคุณ หากคุณไม่ต้องการรับการติดต่อสื่อสารจากบริษัทผ่านทางอีเมลอีกต่อไป คุณสามารถกด "ยกเลิกการติดต่อ" ในลิงก์อีเมล หรือ ติดต่อมายังอีเมลของบริษัทได้

เทคโนโลยีการติดตาม (Cookies)

เพื่อเพิ่มประสบการณ์การใช้งาน ให้สมบูรณ์ และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทใช้คุกกี้ (Cookies) หรือ เทคโนโลยีที่คล้ายคลึงกัน เพื่อพัฒนาการเข้าถึงสินค้า หรือ บริการ โฆษณาที่เหมาะสม และ ติดตามการใช้งานบริษัทใช้คุกกี้เพื่อระบุ และ ติดตามผู้ใช้งานเว็บไซต์ และ การเข้าถึงเว็บไซต์ของบริษัท หากคุณไม่ต้องการให้มีคุกกี้ไว้ในคอมพิวเตอร์ คุณสามารถตั้งค่าเบราว์เซอร์เพื่อปฏิเสธ คุกกี้ ก่อน และ หลัง ที่จะใช้เว็บไซต์ของ "บริษัท" ได้

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามหลักการ

การรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และ สภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหายเข้าถึงใช้เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือ เปิดเผย นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มี

มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (Administrative Safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (Technical Safeguard) และ มาตรการป้องกันทางกายภาพ (Physical Safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (Access Control)

การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่มีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เกิดขึ้น บริษัทจะแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่สามารถกระทำได้ ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพ บริษัทจะแจ้งการละเมิดให้คุณทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ข้อความ (SMS) อีเมล โทรศัพท์ จดหมาย ฯลฯ

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัทอาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้เป็นครั้งคราว โดยคุณสามารถทราบข้อกำหนด และ เงื่อนไขนโยบายที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนี้ได้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

นโยบายนี้แก้ไขล่าสุด และ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 03 กันยายน 2564

นโยบายความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์อื่น

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ใช้สำหรับการเสนอสินค้า บริการ และ การใช้งานบนเว็บไซต์สำหรับลูกค้าของบริษัทเท่านั้น หากคุณเข้าชมเว็บไซต์อื่นจะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ จะเป็นไปตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์นั้น ซึ่งบริษัทไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลจากเว็บไซต์ภายนอกได้ บริษัทขอแนะนำให้คุณตรวจสอบนโยบายการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลจากเว็บไซต์ดังกล่าว

รายละเอียดการติดต่อ

หากคุณต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ รวมถึงการขอใช้สิทธิต่าง ๆ คุณสามารถติดต่อบริษัท หรือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทได้ ดังนี้

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ซี.ซี.คอนเทนต์ คอมเมอร์เชียล จำกัด

1023 / 38 ซอยปรีดีพนมยงค์ 41 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

อีเมล Marketing@cc-content.co.th

เว็บไซต์ <https://www.cc-content.co.th>

หมายเลขโทรศัพท์ 02-392-4591 , 02-392-4592

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ภาณุวัฒน์ ภัคดีวุธ

1023 / 38 ซอยปรีดีพนมยงค์ 41 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

อีเมล Marketing@cc-content.co.th

เว็บไซต์ <https://www.cc-content.co.th>

หมายเลขโทรศัพท์ 02-392-4591- 5